



โรงเรียนบ้านดอนบม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1

# ITA 2566

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐ  
Integrity and Transparency Assessment : ITA 66

## การดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล



ปีงบประมาณ  
2566

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต 1  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลโรงเรียนบ้านดอนบม

### นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

โรงเรียนบ้านดอนบม มีภารกิจหลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้มีคุณภาพบุคคลสำคัญที่จะทำให้การดำเนินงานตามภารกิจสำเร็จตามภารกิจ ดังกล่าว คือ ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพราะคนเป็นปัจจัยสำคัญที่สุดในปัจจัยการบริหารจากเหตุผล ดังกล่าว โรงเรียนบ้านดอนบมจึงประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลดังนี้

๑. จัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม คำนึงถึงระบบคุณธรรม โดย

๑.๑ การรับบุคคลเพื่อบรรจุบุคคลเข้ารับราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต้องคำนึงถึงความรู้ความสามารถของบุคคล ความเสมอภาค ความเป็นธรรมและประโยชน์ของทางราชการ

๑.๒ การบริหารงานบุคคล ต้อง คำนึงผลสัมฤทธิ์ ประสิทธิภาพขององค์กร ลักษณะงานโดย ไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ความเป็นกลางทางการเมือง

๑.๓ พิจารณาความดีความชอบ การเลื่อนตำแหน่งและการให้ประโยชน์อื่นแก่ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม โดยพิจารณาจากผลงาน ศักยภาพ และความประพฤติ

๑.๔ การดำเนินการทางวินัย ต้องเป็นไปด้วยความยุติธรรมและโดยปราศจาก อคติตลอดจนป้องกันการกระทำผิดวินัยและเสริมสร้างพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นผู้มีวินัย

๒. เพิ่มพูนประสิทธิภาพและเสริมสร้างแรงจูงใจให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มี คุณภาพ คุณธรรมจริยธรรม คุณภาพชีวิต มีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติราชการให้เกิดผลสัมฤทธิ์

๓. ส่งเสริมสนับสนุน พัฒนาและกำกับดูแลให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติราชการ ตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ

๔. ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาข้าราชการครูให้เป็นข้าราชการที่ดีมีเกียรติและมีศักดิ์ศรี ความเป็นข้าราชการที่ดีโดยมุ่งเน้นการประพฤติปฏิบัติและเป็นแบบอย่างที่ดีในเรื่องต่อไปนี้

๔.๑ การยึดมั่นและยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง

๔.๒ ความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่หรือความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

๔.๔ การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

๔.๕ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

โรงเรียนบ้านดอนบมได้ดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ดังนี้ จัดระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เพื่อให้เอื้อต่อการบริหารงานบุคคล เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ และมีระบบการบริหารจัดการที่ดี โดย

1. ประกาศปฏิญญา อันประกอบด้วยคำมั่นสัญญาและเจตจำนงในการบริหารสถานศึกษาคือ

1.1 ด้วยเกียรติของข้า: ข้าขอสัญญาว่า

ข้อ 1 ข้าจะบริหารจัดการตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มีผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศชาติ เป็นสำคัญ มุ่งสร้างเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต ในการปฏิบัติราชการ

ข้อ 2 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึง ความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

ข้อ 3 ข้าจะจัดระบบบริหารจัดการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า ตรวจสอบ ได้มี ประสิทธิภาพ

ข้อ 4 ข้าจะจัดระบบบริหารงานบุคคลให้เกิดความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม โดยไม่เลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

ข้อ 5 ข้าจะมุ่งมั่นในการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นโดยส่งเสริมความ เข้มแข็ง ของโรงเรียนและครูในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ที่ใช้โรงเรียนและห้องเรียนเป็นฐานในการพัฒนา

#### 1.2 เจตจำนงสู่การปฏิบัติ

ข้อ 1 จะปฏิบัติตนให้เป็นผู้ตรงต่อเวลา

ข้อ 2 จะปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และวินัย

ข้อ 3 จะเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์

ข้อ 4 จะยึดมั่นในหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ 5 จะมุ่งมั่นในการบริหารที่ดี

2. กำหนดนโยบายโรงเรียนบ้านดอนบมใช้เป็นวิสัยทัศน์และแนวทางการพัฒนาโรงเรียน

ประกอบด้วย

2.1 วิสัยทัศน์ “โรงเรียนบ้านดอนบม สามารถจัดการศึกษาเด็กปกติและการศึกษาพิเศษเรียนร่วม ให้ผู้เรียนมีคุณภาพ ตามมาตรฐานหลักสูตร มีคุณธรรมจริยธรรม มีนิสัย ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์ มีความรู้พื้นฐานในการประกอบอาชีพ มีความพอเพียง รักและภูมิใจในท้องถิ่น โดยนำเทคโนโลยี นวัตกรรม แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นและชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการสู่อาเซียน”

#### 2.2 แนวทางการพัฒนา

2.2.1 พัฒนาระบบบริหารการจัดการศึกษาตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยการมีส่วนร่วมและปรับระบบบริหารสู่โรงเรียน คีนครูสู่ห้องเรียน ลดงานธุรการและศึกษานิเทศก์ร่วมทำในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับสถานศึกษาและห้องเรียน รวมทั้งมอบหมายความรับผิดชอบสู่ระดับงานตามภารกิจระดับพื้นที่และระดับนโยบาย

2.2.2 จัดระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียนบ้านดอนบม

2.2.3 ส่งเสริมและพัฒนาองค์กรและคุณภาพครูบุคลากรทางการศึกษาและคุณภาพผู้เรียน โดยปลูกฝังค่านิยมร่วมที่เข้มแข็ง อันประกอบด้วย การตรงต่อเวลา เคารพกฎหมายระเบียบและวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและการบริการที่ดี

2.2.4 เสริมสร้างความซื่อสัตย์สุจริตโดยใช้เกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภาครัฐ (ITA) เป็นเป้าหมายและแนวทางการพัฒนาเป็นแบบอย่างที่ดีด้านความซื่อสัตย์สุจริต

2.2.5 จัดทำและทบทวนแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนพัฒนา คุณภาพ การศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนพัฒนาการศึกษาของภาค การศึกษาและจังหวัดตามบริบทความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา โดยใช้เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ 20 ปีเป็น เป้าหมายความสำเร็จที่สำคัญ

2.2.6 จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อนำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยอาศัย หลักวิชาการ ความคิดริเริ่ม นวัตกรรม การปฏิบัติที่เป็นเลิศ ตลอดจนการวิจัยมาใช้กำหนด โครงการ/ กิจกรรมการ ดำเนินงานและบูรณาการกับมาตรฐานเขตพื้นที่การศึกษา นโยบายและ ITA

2.2.7 จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อยกระดับผลการเรียนรู้ของ ผู้เรียนที่ มุ่งเน้นการส่งเสริมความเข้มแข็งการจัดการศึกษาของโรงเรียน และความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ของครู

2.2.8 นำนโยบายที่สำคัญของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติ โดยวิเคราะห์ความสำคัญ ประกาศกำหนด นโยบายจัดทำ แผนงาน โครงการสู่การปฏิบัติตลอดจนนิเทศ ติดตาม ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ประยุกต์ใช้ หลักการบริหารคุณภาพองค์กร (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (D) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการปรับปรุงแก้ไข (ACT) มาใช้ พัฒนาคุณภาพการบริหารและการดำเนินการทุก ระดับ ทั้งระดับสำนักงาน ระดับกลุ่ม ระดับงาน และ ระดับโครงการ เพื่อให้การปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายอย่างมี คุณภาพ

2.2.9 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศ การดำเนินงานในทุกๆระดับทั้ง ระดับ โรงเรียน ระดับห้องเรียน ระดับกลุ่ม ระดับบุคคล และระดับโครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน และจัดให้มีการเรียนรู้ ปรับปรุงการดำเนินงาน และรายงานผลการดำเนินงาน

2.2.10 ศึกษา เรียนรู้และนำศาสตร์พระราชทานเป็นพลังขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยเฉพาะหลัก เศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและนำเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) มาใช้ในการ บริหารจัดการศึกษา การ เรียนรู้และการบริการ

## 2.3 เป้าหมายความสำเร็จ

### 2.3.1 โรงเรียนมีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษา โดย

- 1) มีคะแนนผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา โดยไม่รวมไม่ต่ำกว่าระดับดีมาก
- 2) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบเพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมา+2

### 2.3.2 ครูมีความเข้มแข็งในการจัดการเรียนรู้ โดย

- 1) มีคะแนนผลการทดสอบ O-Net หรือ NT ของนักเรียนในความรับผิดชอบเพิ่มจากปีการศึกษาที่ผ่านมา+2
- 2) นักเรียนในความรับผิดชอบผ่านเกณฑ์ที่ทางราชการกำหนดไม่น้อยกว่าร้อยละ50

2.3.3 ประชาชนและผู้รับบริการมีความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการบริหารและการจัด การศึกษาของโรงเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 55

2.3.4 ประเทศชาติมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

3. กำหนดแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ราชการและลูกจ้างในสถานศึกษา อันประกอบด้วย

3.1 ปฏิบัติหน้าที่ราชการตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดผลประโยชน์ของนักเรียน ครู บุคคลกรทางการศึกษา ประชาชน และประเทศเป็นสำคัญ

3.2 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่ยึดผลประโยชน์ของตนเอง และพวกพ้อง โดยมีชอบ

3.3 จัดระบบและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นสำคัญ

3.4 จัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ด้วยความรัก ความเมตตา ส่งเสริม บรรยากาศที่เป็นกัลยาณมิตรในโรงเรียนและห้องเรียน

3.5 มุ่งเน้นยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สูงขึ้นอย่างรอบด้าน

3.6 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยเป็นแบบอย่างที่ดีเกี่ยวกับการตรงต่อเวลา เคารพกฎหมาย ระเบียบ และวินัย ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบและบริการที่ดี

3.7 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการเงินและงบประมาณให้ถูกต้อง โปร่งใส คุ่มค่า มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.8 ปฏิบัติหน้าที่ราชการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลด้วยความเสมอภาค เท่าเทียม เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติและไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

3.9 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยให้ความสำคัญกับการนำนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

3.10 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยประยุกต์ใช้หลักการบริหารคุณภาพ (PDCA) ประกอบด้วย การวางแผน (Plan) การดำเนินงานตามแผน (DO) การติดตาม ตรวจสอบและนิเทศ (Check) และการ ปรับปรุง แก้ไข (Act) งานในหน้าที่รับผิดชอบ

3.11 จัดให้มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องทั้ง ระดับบุคคล ระดับห้องเรียน ระดับโรงเรียน ตลอดจนระดับโครงการและกิจกรรมการดำเนิน มีการเรียนรู้ ปรับปรุง การดำเนินงาน การดำเนินงาน โดยเฉพาะหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ควบคู่กับการนำนวัตกรรมและ เทคโนโลยี

3.12 ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยศึกษาเรียนรู้ และนำศาสตร์ของพระราชทานเป็นพลัง ขับเคลื่อน สารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน

3.13 ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความมุ่งมั่น เพื่อให้เกิดผลสำเร็จในระดับดีเด่นเป็นพิเศษในเรื่องต่อไปนี้ คือ ยกกระดับการศึกษาของผู้เรียน ยกกระดับผลสอบ ONET หรือ NT การประกันคุณภาพ การศึกษาการดำเนินงานตามนโยบายและจุดเน้น ความพึงพอใจของประชาชนและผู้รับบริการตลอดจน ผลสำเร็จตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืนของประชาชน และประเทศ



## ประกาศโรงเรียนบ้านดอนบม

### เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โรงเรียนบ้านดอนบม

ได้กำหนดนโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ภายใต้แผนแม่บทยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 – 2580) และ แผนปฏิรูปประเทศด้านการศึกษาเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. 2540 พระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง ที่ดี พ.ศ. 2546 เพื่อให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในการกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลักธรรมาภิบาล หลักความสุจริต หลักคุณธรรม และความโปร่งใส นำมาใช้ในการบริหาร ทรัพยากรบุคคล และการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังนี้

#### 1. นโยบายด้านวางแผนกำลังคน

โรงเรียนบ้านดอนบม ดำเนินการวางแผนอัตรากำลังคน ในสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อบริหารอัตรากำลังสอดคล้องกับภาระงาน สถานศึกษา

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของกำลังคนล่วงหน้าว่า ต้องการอัตรากำลังประเภทใด ระดับใด จำนวนเท่าใด และต้องการเมื่อใด
  2. เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่ามีจำนวนและประเภทบุคคลตรงตามความต้องการ โดยคุณสมบัติ บุคคลนั้นต้องตรงตามความจำเป็นของงาน
  3. เพื่อจัดสรรอัตรากำลังคนให้เหมาะสมกับปริมาณงาน คุณภาพของงาน
  4. สามารถจัดสรรกำลังคน ในระยะเวลาตามความต้องการของสถานศึกษา
- แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดทำแผนอัตรากำลัง 1 ปี เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา รongรับภารกิจของสถานศึกษาที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษา ขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565- 2566 แผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580)
2. จัดทำแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 เพื่อใช้ในการสรรหาไปดำรงตำแหน่ง ให้เพียงพอต่อการ จัดการเรียนการสอน ส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ มีทักษะการเรียนรู้ และทักษะที่จำเป็นของโลก ศตวรรษที่ 21

#### 2. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

โรงเรียนบ้านดอนบม ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการ ครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และ สมรรถนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้

เครื่องมือ และวิธีการที่หลากหลาย ตามวิธีการพัฒนาบุคลากร ตามบริบท ของโรงเรียนบ้านดอนบมเพื่อรองรับภารกิจ ของโรงเรียนบ้านดอนบมและนโยบาย ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ภายใต้แผนการปฏิรูปประเทศ และยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ได้ข้าราชการครูเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ ส่งผลให้มีการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

2. เพื่อให้บุคลากร ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ กระบวนการในการทำงาน เพื่อส่งเสริม และสนับสนุน การทำงานของสถานศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสูงสุด

#### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดทำและดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี ให้สอดคล้องตามความจำเป็นและ ความต้องการในการพัฒนาบุคลากรในสังกัด

2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พัฒนาตนเองตามความต้องการ

#### ๓. นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

โรงเรียนบ้านดอนบม ดำเนินการส่งเสริมและสนับสนุนให้ข้าราชการครู และบุคลากรใน สังกัด โรงเรียนบ้านดอนบมมีก้าวหน้าในสายอาชีพของตนเอง วัตถุประสงค์ เพื่อให้ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีวิทยฐานะ และระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น แล มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

#### แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. จัดทำแผนการขอมิหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา และในโรงเรียนบ้านดอนบมประจำปีงบประมาณ 2565- 2567

2. จัดทำและประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรไปดำรงตำแหน่งที่ว่าง หรือตำแหน่ง ที่สูงขึ้น(เลื่อน) ให้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยประกาศทางเว็บไซต์ของโรงเรียนบ้านดอนบม และแจ้งเวียน ทุกกลุ่มภายในโรงเรียนบ้านดอนบมเพื่อให้บุคลากรสามารถเข้าถึงข้อมูลการรับสมัครได้อย่างเท่าเทียมกัน ตลอดจนจัดให้มีการคัดเลือกอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม

3. สนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีและเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.ค.ศ.ก าหนด เพื่อสิทธิ ประโยชน์และความก้าวหน้า เป็นการให้ขวัญและกำลังใจ ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด

#### ๔. นโยบายด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

โรงเรียนบ้านดอนบม ดำเนินการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านดอนบมมีขวัญและกำลังใจ มีความพึงพอใจต่อสภาพการทำงาน ระบบงาน และบรรยากาศในการทำงาน
2. เพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านดอนบมมีแนวทางในการดำเนินชีวิต ที่ถูกต้อง เหมาะสม เช่น ประหยัดและอดออม พึ่งพาตัวเอง มีระเบียบวินัย เคารพกฎกติกา ปฏิบัติตามคุณธรรมของศาสนา มีความรักชาติ และสถาบันพระมหากษัตริย์
3. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความภาคภูมิใจในตนเอง

## แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริม และสนับสนุน ให้ได้รับรางวัล การยกย่องเชิดชูเกียรติต่าง ๆ
2. ดำเนินโครงการเสริมสร้างและพัฒนาคุณภาพชีวิต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566
3. มีการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามโครงการ เช่น มีการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบ ๆ กิจกรรมการคัดแยกขยะ กิจกรรมปลูกพืชผัก สวนครัว

4. ส่งเสริมให้มีการกิจกรรมเข้าแถวสวดมนต์ไหว้พระ กล่าวคำปฏิญาณ

5. ส่งเสริมและเชิญชวน ให้บุคลากรในโรงเรียนบ้านดอนบมแต่งชุดขาว ในวันสำคัญทางศาสนา

6. ส่งเสริมและสนับสนุน กิจกรรม นุ่งผ้าไทย ใส่เสื้อเหลืองดอกคูน ทุกวันศุกร์

## ๕. นโยบายด้านการบรรจุและแต่งตั้ง

การบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง ตาม มาตรา 53 คือ ศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น วัตถุประสงค์เพื่อให้โรงเรียนบ้านดอนบมได้รับการบรรจุ/รับย้าย ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตรงตามตำแหน่งว่าง ความต้องการของสถานศึกษา บรรจุ และแต่งตั้ง บุคคล เพื่อดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนบ้านดอนบม ได้ดำเนินการประกาศสรรหา

## แนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

1. ดำเนินการตามปฏิทินที่ศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น กำหนด เช่น
  - แจ้งสัดส่วน จำนวนที่ต้องการ รับบรรจุ/ย้าย
  - แจ้งปฏิทินการดำเนินการให้ ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบทาง <http://dnb.kkzone1.go.th>
  - แจ้งผลการดำเนินการ ให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ทาง <http://dnb.kkzone1.go.th>
2. โรงเรียนบ้านดอนบม ดำเนินการรับรายงานตัว ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ตาม คำสั่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น ตามขั้นตอนและแนว ปฏิบัติ เช่น จัดปฐมนิเทศ ให้ความรู้เกี่ยวกับ ปฏิบัติงาน แจกกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง ส่งตัวไปปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษา และแจ้งให้สถานศึกษาแต่งตั้ง คณะกรรมการ เปรียบความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มครูผู้ช่วย

3. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อจัดทำข้อมูลฯ เสนอต่อ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดขอนแก่น

๖. นโยบายด้านด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา



โรงเรียนบ้านดอนบม ดำเนินการประเมินผลการ ปฏิบัติงาน วัตถุประสงค์เพื่อ ควบคุมการปฏิบัติงาน ของข้าราชการครูและบุคลากรในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. สำนักงาน ก.พ. และ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. แจ้งระเบียบ แนวทางปฏิบัติ ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ให้ข้าราชการครูและ บุคลากร ทาง การศึกษา ทราบ

2. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน

3. แจ้งผลการประเมินผลการปฏิบัติงานให้เจ้าตัวทราบ

๗. นโยบายด้านการส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน

โรงเรียนบ้านดอนบม มุ่งเน้นให้บุคลากร มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาระเบียบวินัย วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรม และการรักษา ระเบียบ วินัย มีความซื่อสัตย์ สุจริต

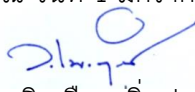
2. เพื่อสร้างภาพลักษณ์ ให้แก่สถานศึกษา

แนวทางปฏิบัติ

1. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและการรักษาวินัยต่อตนเอง โดยสร้างความตระหนักให้ ข้าราชการ ในสังกัด ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เสมอภาค และเที่ยงธรรม มีความ วิริยะ อุทิศสาหัส ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการและต้องปฏิบัติตาม มาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพ อย่างเคร่งครัด

2. ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมและการรักษาวินัยต่อหน่วยงาน โดยการสร้างความตระหนักให้ ข้าราชการในสังกัด มีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ ทำงานเต็มความสามารถทั้งในเวลาราชการ และนอกเวลา ราชการ ด้วยความขยัน อุตสาห มีแนวคิดในการสร้างสรรค์งานต่าง ๆ ให้มีคุณภาพ มีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ อย่าง คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โรงเรียนบ้านดอนบมจะดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล และการ พัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยยึดหลัก หลักธรรมาภิบาล สุจริต ความโปร่งใส คุณธรรม และจริยธรรม ทั้งนี้ให้กลุ่ม บริหารงานบุคคลรายงานผล การดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเพื่อเผยแพร่ให้หน่วยงานที่ เกี่ยวข้องทราบเป็น ประจำทุกปีจึง ประกาศให้ทราบ และถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566

  
(นางวิมลสิ่ง ถิ่นปรุ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนบม

## การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล ข้อมูลเป็นแบบรายเดือน

### 1. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลังคน

1. ชื่อกิจกรรม การจัดทำแผนอัตรา 1 ปี และแผนการกำหนดตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา (ใช้ข้อมูล ณ วันที่ 16 กรกฎาคม 2565)

#### วิธีดำเนินการ

1. เตรียมบุคลากรที่มงานการจัดทำแผนอัตรากำลัง
2. ศึกษาเอกสารและรายงานการวิจัยที่เกี่ยวข้อง
3. ติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสำรวจข้อมูลที่เป็น
4. ติดต่อหน่วยงานที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ทุกโรงเรียนในโรงเรียนบ้านดอนบมและรวบรวมข้อมูลที่เป็น

จำเป็น

5. ทดสอบและดำเนินการตามตัวอย่างการเก็บรวบรวม
6. ลงข้อมูล กรอกข้อมูลลงเครื่องด้วยคอมพิวเตอร์
7. ประมวลผลข้อมูลด้วยระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรม EXCEL
8. เขียนรายงานและจัดพิมพ์

#### ผลการดำเนินงานด้านปริมาณ

1. แผนอัตรากำลัง 1 ปี
2. แผนการกำหนดตำแหน่งตามความต้องการวิชาเอกของสถานศึกษา

#### ผลการดำเนินงานด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนบ้านดอนบม มีความพร้อมของอัตรากำลังคนว่าต้องการอัตรากำลัง ประเภทใด ระดับใด
2. โรงเรียนบ้านดอนบมมีการจัดสรรอัตรากำลังคนได้เหมาะสมกับปริมาณงาน คุณภาพของงาน
3. โรงเรียนบ้านดอนบม จัดสรรกำลังคน ในระยะเวลาตามความต้องการของสถานศึกษา

ข้อมูลการบริหารงานบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
(1 ต.ค. 2565- 30 ก.ย. 2567)



นางวิเมื่อง ถิ่นปรุ

ผู้อำนวยการโรงเรียน ชำนาญการพิเศษ



นางสมประสงค์ พึ่งสุข

ครู ชำนาญการพิเศษ



นางอัจฉราพร มะลิตอง

ครู ชำนาญการพิเศษ



นางสาวลักขณ์ แวนแก้ว

ครู ชำนาญการพิเศษ



นางสุจิตรา แซงสินวอล

ครู ชำนาญการพิเศษ



นางสาวณภัค ต้นสินนท์

ครู ชำนาญการพิเศษ



นางศิริลักษณ์ เปรียบเหมือน

ครู ชำนาญการพิเศษ



นางกาญจนา รามศิริ

ครู ชำนาญการพิเศษ



นางสาวพรรณเทวี พากักดี

ครู ชำนาญการ



นายไชยวิชญ์ ผาณิบุศย์

ครู



นายพิทยา สมปัญญา

ครู



นายพิรเดช กองเป้า

ครู



นางสาวผกามาส เมืองจันทร์

ครู



นายเอกพล ยิ่งเจริญกอบกิจ

ครูผู้ช่วย



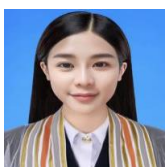
นายชนินทร์ มาตย์ภูธร

เจ้าหน้าที่ธุรการ



นายณัฐวุฒิ มหาวงศ์นันท์

ครู (อัตราจ้าง)



นางสาวอุลัษยวรรณ บุญประคม

ครูพี่เลี้ยง

## 2. นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

1. ชื่อกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นการดำเนินการที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตามนโยบายการบริหารงานบุคคลที่ประกาศไว้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566 ได้ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากร เตรียมความพร้อมของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนบ้านดอนบมกำหนดนโยบายการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่ โดยใช้เครื่องมือและวิธีการที่หลากหลาย ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1) การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ความสามารถตรงตามวิชาชีพ ทุกกลุ่มเป้าหมาย

2) การวางแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความก้าวหน้า

### วิธีดำเนินการ

สำรวจความต้องการพัฒนาตนเองของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ใช้ประกอบในการพิจารณาจัดทำแผนและจัดทำโครงการ/กิจกรรมพัฒนา ให้สอดคล้องกับนโยบายและสภาพความต้องการของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา การดำเนินการตามกำหนดกิจกรรมและโครงการตามแผนปฏิบัติการ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเชื้อไวรัส โควิด 2019 จึงไม่สามารถดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ โรงเรียนบ้านดอนบมจึงได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการพัฒนาในรูปแบบ Online เช่น การประชุม อบรม พัฒนา การศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางอินเทอร์เน็ต

### ผลการดำเนินงาน

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเอง พัฒนางานเพื่อให้งานมีคุณภาพเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด และมีสมรรถนะที่พึงประสงค์ สามารถบริหารจัดการและขับเคลื่อนงานในหน้าที่ให้สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์โรงเรียนบ้านดอนบมได้จัดทำแผนพัฒนาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เพื่อเป็นทิศทางในการพัฒนาข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา งบประมาณ ที่ใช้ดำเนินการ 25,650 บาท

2. การดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามแผนพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

โรงเรียนบ้านดอนบม ได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากร ใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามโครงการดังต่อไปนี้

### 1) โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร

#### กิจกรรม การพัฒนาครูผู้ช่วยสู่มืออาชีพ

##### วิธีดำเนินการ

1. เสนอโครงการเพื่อดำเนินการขออนุมัติ
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. จัดประชุมคณะกรรมการทำงาน

4. แจ้งผู้เข้าร่วมโครงการ /วิทยากร /คณะทำงาน
5. ดำเนินการตามกิจกรรม
6. รายงานผลการดำเนินงาน เสนอ ต่อผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนบม  
ผลการดำเนินการด้านปริมาณ  
ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ช่วยเข้าร่วมโครงการจำนวน 1 ราย  
ผลการดำเนินการงานคุณภาพ

ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ การวางแผนและการสร้างวินัย ด้านการเงินและการออม เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินครู มีจิตวิญญาณความเป็นครู และมีทักษะการสอนแบบ ออนไลน์ อย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์โควิด 19 และได้ทราบถึงความก้าวหน้าในสายวิชาชีพของ ตนเอง และสามารถนำความรู้ที่ได้มา มาพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และส่งผลต่อประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น

งบประมาณที่ใช้ในดำเนินงาน - บาท

## 2) โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพบุคลากร

กิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัยและคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากร

### ทางการศึกษา

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการในการดำเนินงาน
2. จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน
3. ดำเนินการตามกิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนบม  
ผลการดำเนินการด้านปริมาณ

ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน 17 ราย

ผลการดำเนินการงานคุณภาพ

ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับ การเสริมสร้างวินัยและคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

งบประมาณที่ใช้ในดำเนินงาน – บาท

## กิจกรรมการอบรม/ศึกษาดูงาน พัฒนาตนเอง

วิธีดำเนินการ

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ/คณะกรรมการในการดำเนินงาน
2. จัดทำปฏิทินการดำเนินงาน
3. ดำเนินการตามกิจกรรม
4. รายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อ ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนบม  
ผลการดำเนินการด้านปริมาณ

ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการจำนวน 17 ราย

ผลการดำเนินงานคุณภาพ

ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการดำเนินชีวิตภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถนำความรู้ที่ได้มาถ่ายทอดให้กับนักเรียน

งบประมาณที่ใช้ในดำเนินงาน 25,650 บาท

## ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม

### ชื่อโครงการ พัฒนาครูสู่มืออาชีพ

งบประมาณ ที่ได้รับ 25,650 บาท เบิกเงินงบประมาณ 25,650 บาท

#### 1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพใน การปฏิบัติงานให้กับครู
- 1.2 เพื่อให้การครูปฏิบัติงานเกิด ประสิทธิภาพ
- 1.3 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจใน การปฏิบัติงานของครู

#### 2. กิจกรรมที่ดำเนินการ

- 2.1 กิจกรรมพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนรู้ควบคู่การใช้นวัตกรรม ( PA )
- 2.2 กิจกรรมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง
- 2.3 กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)
- 2.4 กิจกรรมพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ขั้นสูง (นวัตกรรม)
- 2.5 กิจกรรมพัฒนาระบบการวัด และประเมินผลที่หลากหลาย
- 2.6 กิจกรรมการจัดทำสารสนเทศ ประจำชั้นเรียน
- 2.7 กิจกรรมการออกแบบและจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้/แผนเฉพาะ รายบุคคล (IEP)
- 2.8 กิจกรรมการจัดทำสื่อการสอน เพื่อการศึกษา
- 2.9 กิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัย และคุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร ข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา

- 2.10 กิจกรรมการอบรม/ศึกษาดูงาน พัฒนาตนเอง

#### 3. ผลการดำเนินงาน

- 3.1. ครูสามารถปฏิบัติงานได้ตรงตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. 2 ครูได้รับความรู้และประสบการณ์ในการพัฒนาวิชาชีพ และพัฒนาตนเอง
- 3.3 ครูมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

#### 4. สรุปผลการดำเนินงานตามแผน ที่กำหนดไว้

ดำเนินการเสร็จแล้ว

#### 5. ปัญหาและอุปสรรค

ครูรับผิดชอบงานหลายด้าน



สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2566

โรงเรียนบ้านดอนบม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	ผลการเบิกจ่าย	คงเหลือ
1	1 กิจกรรมพัฒนาครูด้านการจัดการเรียนรู้ ควบคุมการใช้นวัตกรรม ( PA ) 2 กิจกรรมการอบรมเพื่อพัฒนาตนเอง 3 กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC) 4 กิจกรรมพัฒนาทักษะคณิตศาสตร์ชั้นสูง (นวัตกรรม) 5 กิจกรรมพัฒนาระบบการวัด และ ประเมินผลที่หลากหลาย 6 กิจกรรมการจัดทำสารสนเทศ ประจำชั้น เรียน 7 กิจกรรมการออกแบบและจัดทำ แผนการ จัดการเรียนรู้/แผนเฉพาะ รายบุคคล (IEP) 8 กิจกรรมการจัดทำสื่อการสอน เพื่อ การศึกษา 9 กิจกรรมอบรมเสริมสร้างวินัย และ คุณธรรมจริยธรรม ผู้บริหาร ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา 10 กิจกรรมการอบรม/ศึกษาดูงาน พัฒนา ตนเอง	25,650	25,650	-

ลงชื่อ



( นางวิเมลียง ถิ่นปฐ )

ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนบม